

Att göra på varje funktionärspost:

Sekretariat:

- Hämtar växelkassa av Kenneth, även fikakassa
- Skriver ut, ändrar startlistor, lägger in dem i datorn
- Gör i ordning pinnarna, programmen som ska delas ut
- Hänger upp startlistor i stallet, ridhuset, framridning, insläpp (30 min före)
- Skriver ut resultat efter varje klass, en att hänga upp, en till Malin
- Räknar protokoll, ser till att ha en springare som hämtar, ändrar pinnarna ute
- Prisutdelning, tar fram rosetter, plaketter, väljer prisutdelare
- Tar betalt, kollar medlemsavgifter, fyller i ekonomiblankett åt Kenneth
- Ser till att funktionärerna är på plats och berättar vad de ska göra
- Städar läktaren före tävling, ställer ner & tar upp domarbordet, visselpipa, pennor och de färdigt ifyllda protokollen.
- Städar till sekretariatet efter tävling
- Kollar så alla har betalat, skriver ut betalningskort, räknar kassan + fikakassan
- Lämnar kassan till Kenneth, lämnar resultat till Malin + domarpapper mm.

Speaker:

- sköter allt prat, berättar om sponsring mm
- sköter musikanläggningen, kollar skivor innan
- hjälper sek. att räkna
- städar med sek. och gör i ordning sina saker innan tävlingen

Uppstallning:

- kolla vilka boxar (privata) som kan användas
- få information av Johanna vilka uppstallningar som önskas
- sätt ut lappar på boxdörren
- ser till att hänvisa ekipaget till deras plats
- kontrollerar att det är mockat innan ( kan även behöva mocka )
- kontrollerar efteråt om boxen är rengjord, om inte informera sek. att debitera
- städa till efteråt, ta ner lappar mm

Framridning:

- Sätt upp skylt om maxantalet ekipage
- Vattna paddocken, kolla om det behövs spärras av
- Städ runt och i paddocken ( hindermaterial, koner mm)

#### Fika:

- Städar och plockar fram
- Ser till att det finns fikabröd (bakas av ?)
- Lämnar fikakassan räknad och klar till sek i slutet av dagen.
- Städar upp och bär undan alla bord, sopsäckar mm

#### Mockning:

- rengör alla boxar som ska användas på morgonen innan ekipagen kommer, sopar stallet

#### Avspärrning:

- Kollar om transportparkering kan vara på reningsverket, hämtar nyckeln till grinden
- Sätter upp avspärrningar för hästar, bilar mm
- Sätter upp skyltarna på lämpliga ställen för parkering, transport, sekretariat och tar bort dem efter tävlingens slut.

#### Banan:

- ser till att banan är harvad, märker ut X mm
- dressyrstaketen plockas fram & bort (ALLA!!)